

## ZAPISNIK br. 25

Sa sjednice Upravnog vijeća Muzeja grada Rijeke održane dana 25. ožujka 2026. s početkom u 10:00 sati.

Prisutni: ravnatelj Mladen Urem, Maja Polić, Deborah Pustišek Antić, Marija Lazanja Dušević, Sanjin Matijević, Damir Mikuličić, Leo Seferagić, Nevija Žigman Rubeša (od točke 1. do 3.) i Radmila Domijan-Kovačević

Tajnica Upravnog vijeća, Nevija Žigman Rubeša, se ispričala zbog nemogućnosti prisustvovanja na cijeloj sjednici zbog webinara te obavijestila prisutne da će zapisnik sa današnje sjednice voditi tajnica Muzeja, Radmila Domijan-Kovačević.

Nako što je utvrđeno da su prisutni svi članovi Upravnog vijeća Maja Polić je iznijela slijedeći dnevni red:

### DNEVNI RED:

1. Verifikacija zapisnika sa sjednice Upravnoga vijeća održane 11. veljače 2026.
2. Obavijest o razrješenju i imenovanju članova Upravnog vijeća Muzeja grada Rijeke
3. Izbor predsjednika Upravnog vijeća Muzeja grada Rijeke
4. Godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana Muzeja grada Rijeke za razdoblje od 01.siječnja do 31.prosinca 2025.
5. Usvajanje prijedloga Odluke o raspodjeli rezultata poslovanja Muzeja grada Rijeke za 2025.
6. Godišnji izvještaj o poslovanju proračunskog korisnika Muzeja grada Rijeke za 2025.
7. Godišnji plan rada za 2026. godinu
8. Izvješće Povjerenstva za popis o provedenom godišnjem popisu imovine i obveza Muzeja grada Rijeke sa stanjem na dan 31.12.2025.
9. Razno

Nevija Žigman Rubeša je rekla da je jučer poslan svim članovima Vijeća materijal za dodatnu točku dnevnog reda - *Suglasnost za sklapanje ugovora o nabavi radova obnove i restauracije kupaona i kuhinja na p/o Galeb*, s obzirom na to da je jučer dobivena suglasnost Gradonačelnice za predmetnu nabavu.

Slijedom navedenog, Maja Polić je predložila dodavanje predmetne točke na dnevni red, s čime su se složili svi članovi Vijeća te je iznijela:

### IZMIJENJENI DNEVNI RED:

1. Verifikacija zapisnika sa sjednice Upravnoga vijeća održane 11. veljače 2026.
2. Obavijest o razrješenju i imenovanju članova Upravnog vijeća Muzeja grada Rijeke
3. Izbor predsjednika Upravnog vijeća Muzeja grada Rijeke
4. Godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana Muzeja grada Rijeke za razdoblje od 01.siječnja do 31.prosinca 2025.
5. Usvajanje prijedloga Odluke o raspodjeli rezultata poslovanja Muzeja grada Rijeke za 2025.
6. Godišnji izvještaj o poslovanju proračunskog korisnika Muzeja grada Rijeke za 2025.
7. Godišnji plan rada za 2026. godinu

8. Izvješće Povjerenstva za popis o provedenom godišnjem popisu imovine i obveza Muzeja grada Rijeke sa stanjem na dan 31.12.2025.
9. Suglasnost za sklapanje ugovora o nabavi radova obnove i restauracije kupaona i kuhinja na p/o Galeb
10. Razno

Nakon što je izmijeneni dnevni red jednoglasno usvojen, prešlo se je na raspravljanje po pojedinim točkama, kako slijedi:

#### **Ad.1.**

Pristuni članovi Upravnog vijeća jednoglasno su verificirali zapisnik sa prethodne sjednice Upravnog vijeća održane 11.veljače 2026.

#### **Ad.2.**

Pravnica Muzeja, Nevija Žigman Rubeša je obavijestila prisutne da su Odlukom Gradonačelnice od 10. ožujka 2026. razriješeni dužnosti članovi Upravnog vijeća Muzeja grada Rijeke, Ivana Prica Matijaš (koja je prethodno dala ostavku) i Marko Medved te da su u Upravno vijeće Muzeja grada Rijeke imenovani novi članovi, Sanjin Matijević i Damir Mikuličić. Dostavila je svakome primjerak Upute o suradnji između Grada Rijeke i Korisnika, Klasa: 023-01/18-04/108-26, Urbroj: 2170/01-15-00-18-1 od 24. srpnja 2018. te ih zamolila da potpišu Izjavu kojom potvrđuju njezin primitak, a s obzirom na to da se navedene Izjave moraju dostaviti pročelniku nadležnog Odjela. Ujedno je novim članovima dala na potpis Izjave o postojanju/nepostojanju sukoba interesa sukladno Zakonu o javnoj nabavi.

#### **Ad.3.**

S obzirom na to da se mora izabrati novi Predsjednik Upravnog vijeća, Nevija Žigman Rubeša je pročitala odredbe članka 18. Statuta Muzeja grada Rijeke, kojima je reguliran način izbora predsjednika Upravnog vijeća te pozvala članove da između sebe javnim glasovanjem izaberu novog predsjednika Upravnog vijeća.

Damir Mikuličić je predložio Sanjina Matijevića za predsjednika sa čime su se složile Maja Polić i Marija Lazanja Dušević. Deborah Pustišek Antić je predložila za predsjednicu Maju Polić, s obzirom da je ista već upoznata sa radom Muzeja, međutim, ukoliko je većina za Sanjina Matijevića, složila se je s izborom Sanjina Matijevića za predsjednika.

Marija Lazanja Dušević je Maju Polić predložila za zamjenicu predsjednika Upravnog vijeća, naglasivši odgovornost pozicije budućeg predsjednika.

Sanjin Matijević se je zahvalio svima na ukazanom povjerenju.

Nevija Žigman Rubeša je rekla da predsjednik Upravnog vijeća, ukoliko želi, može imenovati svog zamjenika, što je regulirano Poslovníkom o radu Upravnog vijeća Muzeja grada Rijeke.

Sanjin Matijević je predložio i imenovao Maju Polić za svoju zamjenicu, koja ima njegovu podršku.

Nevija Žigman Rubeša je primjerak Poslovníka o radu Upravnog vijeća Muzeja grada Rijeke od 15. listopada 2024. godine uručila predsjedniku Sanjinu Matijeviću, koji je preuzeo daljnje vođenje sjednice.

#### Ad.4.

Novi predsjednik Sanjin Matijević pozvao je voditelja računovostva Lea Seferagića da iznese predmetnu točku dnevnog reda *Godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana Muzeja grada Rijeke za razdoblje od 01.siječnja do 31.prosinca 2025.*

Leo Seferagić je prije samog izlaganja izrazio zadovoljstvo financijskim poslovanjem Muzeja grada Rijeke za proteklu godinu.

Prihodi od poslovanja za proteklu 2025. godinu iznose 1,479.699,82 € (povećanje za 29,20% u odnosu na isto razdoblje 2024. godine), dok su rashodi za isto razdoblje 1,434.555,25 € (povećanje za 32% u odnosu na proteklu godinu). Manjak prihoda ukupno iznosi 47.880,24 €, a preneseni manjak prihoda iznosi 28.684,62 €.

Prosječan broj zaposlenih je 36 što je za 50% više u odnosu na 2024.

Stanje imovine na dan 31.12.2025. iznosi 1.374.082,33 € i povećana je za 12,7%.

Obveze i vlastiti izvori iznose 1.374.082,33 i povećani su za 12,7%

Stanje dospjelih obveza na kraju izvještajnog razdoblja je 0,00, a stanje nedospjelih obveza iznosi 269.817,30 €. Unatoč dobrom poslovanju, Muzej je ostvario financijski manjak prihoda u iznosu od 76.564,86 € koji je zapravo metodološki manjak nastao zbog podmirenja obveza u 2026. godini, s obzirom da je dospjeće nekih računa bilo 31.prosinca 2025.g. (uglavnom troškovi za muzejski postav p/o Galeb), a troškovno se odnose na 2025. godinu.

Leo Seferagić je objasnio izvore prihoda – proračun Grada, vlastiti prihodi (suvenir, iznajmljivanje prostora), prihodi od spomeničke rente, od posebnih namjena (ulaznice), pomoć Ministarstva kulture i Županije, donacije (uglavnom muzejska građa).

Također je spomenuo kašnjenje rebalansa koji je prošle godine bio izuzetno kasno (11.prosinca), a isplate su zatvorene 19. prosinca. Naglasio je kako je to vrlo kratak period korištenja sredstava, te ćemo se ubuduće truditi ne ostaviti niti jedan veliki trošak za kraj godine da ne nastane metodološki manjak.

U planu je bilo još zapošljavanja, ali je sve stopirano od strane osnivača.

Ravnatelj Mladen Urem je iznio članovima Upravnom vijeća izvršene programske aktivnosti Muzeja grada Rijeke održane u 2025. godini naglasivši kako su uspješno provedene uz nedostatna sredstva, ali uz veliki trud svih zaposlenika u Muzeju.

Programske aktivnosti su se odvijale na dvije lokacije (Kockica i Palača šećerane).

Posebno je naglasio izložbu Vladimira Udatnya i objavljivanje monografije Vladimir Udatny, zatim izložbu Na putu do Oluje i Riječka bitka. Za ove dvije zadnje navedene izložbe su bila obećana sredstva od strane Grada Rijeke i Primorsko-goranske županije, no kako nisu dobivena, sav financijski teret izvedbe programa je odradio sam Muzej.

Ravnatelj je također nabrojao i mnoge druge aktivnosti koje je Muzej u protekloj godini odradio:

Sudjelovanje u postavljanju spomen ploče Alga, razna stručna vodstva, brojne edukativno-kreativne radionice, manifestaciju Noć muzeja, sudjelovanje u ljetnim aktivnostima Art kvarta.

Tijekom 2025. godine izvršena je zaštita neadekvatno pohranjene muzejske građe za što je planirano 5.266,00 €, a iskorišteno je 93,34%. Odrađene su aktivnosti Ljetnog programa za što su planirana sredstva u iznosu od 20.000 €, a iskorišteno je 81% od planiranog. Otkupom muzejske građe povećana je vrijednost muzejskih zbirki.

Zbog kašnjenja rebalansa je slaba iskoristivost planirane nabave opreme (iskoristivost samo 52,64% od plana).

Za stalni muzejski postav na m/b Galeb utrošeno je 90,16% od planiranih sredstava i to na digitalizaciju predmeta, restauraciju, izradu tekstova, multimedijalnih sadržaja, dizajna postava.

Za izložbu Torpedo-prvi u svijetu utrošeno je 60.518,98 € odnosno 80,94% od plana, od čega veliki dio sredstava odlazi na troškove pohrane i osiguranja predmeta zbirke Torpeda. Također je objasnio kako projekt Torepda nije više zaseban projekt već je dio redovne djelatnosti Muzeja, naglasivši pritom veliku štetu da se nema sluha za otvorenje muzeja Torpeda.

Kao mogući prostor za muzej Torepeda Gradu je predložen je i paviljon tržnice na Brajdi. Također će biti potreban prostor i za zbirku Morčića.

Novi vijećnik, Damir Mikuličić uputio je pitanje na koji se način financiramo što mu je Leo Seferagić da nemamo svoj žiro-račun, nego poslujemo preko sustava gradske Riznice.

Također je postavio pitanje o broju zaposlenih. Ravnatelj Mladen Urem pojasnio je kako je prema projekcijama stručnih službi Grada planirani broj zaposlenika prema najnižoj varijanti 49, a prema najvećoj maksimalno 68 zaposlenika.

Zatvaranjem Mramorne dvorane u Guvernerovoj palači, većina događanja (koncerti, predstave, promocije) prebačena je u Palaču šećera i u Kockicu, zbog čega je također potreban angažman svih zaposlenih. Također, kako je zbog odluke Grada o preseljenju novog gradskog odjela na 3. kat Kockice, bilo potrebno preseliti svu arhivu, muzejsku građu i namještaj, depo te je naše osoblje bilo angažirano na tim poslovima. Također, potrebno je da jedan biljeter bude uvijek u Kockici i dok traju radovi na obnovi zgrade.

Nadalje, sva tikovina sa broda Galeb preseljena je u naše skladište u Ružičevoj ulici.

Dodao je i kako Grad nije predložio adekvatan depo za skladištenje muzejske građe koja mora biti čuvana pod posebnim uvjetima.

Sanjin Matijević se osvrnuo na financijski izvještaj te predložio da se izvještaj o poslovanju nadopuni podacima o broju posjetitelja Muzeja grada Rijeke i izložbi u Kockici kako bi se mogle vršiti uposredbe sa prethodnim razdobljima.

Predlaže da se pokazatelji uspješnosti pripreme kao dodatak na izvještaj kad se uputi osnivaču radi razmatranja i usvajanja, a da se u budućim izvještajima to integrira u sam dokument. Navedeno je jednoglasno usvojeno kao zaključak.

Marija Lazanja Dušević je napomenula kako broj posjetitelja ovisi i o broju izložbi, o kvaliteti samih izložbi, o marketinškoj promociji istih. Sve to ovisi o financijskim mogućnostima Muzeja koja su ograničena.

Sanjin Matijević je rekao da će kao predsjednik Upravnog vijeća komunicirati prema izvršnoj vlasti u Gradu i vjeruje u poboljšanje.

Deborah Pustišek Antić je nadodala kako je velika šteta da propadnu godine truda i rada na zbirci Torpeda. Kako dijelovi zbirke posuđeni iz Hrvatskoga pomorskog muzeja Split propadaju jer su neadekvatno pohranjeni kao i ostala građa.

Nakon rasprave predsjednik Upravnog vijeća Sanjin Matijević predložio je da vijeće glasa o odluci nakon čega je jednoglasno donesena sljedeća Odluka:

*Na temelju odredbi članka 22. Statuta Muzeja grada Rijeke, Upravno vijeće Muzeja grada Rijeke, na sjednici održanoj dana 25. ožujka 2026. godine, donijelo je*

## **O D L U K U**

### **I.**

*Prihvća se i usvaja Godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana Muzeja grada Rijeke za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2025. godine, koji je sastavni dio ove Odluke.*

### **II.**

*Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.*

#### **Ad.5.**

Voditelj računovodstva Leo Seferagić je prisutnima objasnio točku 5.dnevnog reda - *Usvajanje prijedloga Odluke o raspodjeli rezultata poslovanja Muzeja grada Rijeke za 2025.*

Naime, Muzej je u 2025, godini ostvario metodološki manjak prihoda nad rashodima u iznosu od 76,564,86 € koji je nastao zbog podmirenje obveza u 2026. obzirom da je dospjeće pojedinih računa bilo do 31.prosinca 2025., dok se troškovno odnose na 2025. godinu.

Istovremeno Muzej je u Bilanci na 31.prosinca ostvario i višak prihoda nad rashodima o raspodjeli kojeg će se odlučivati naknadno na sjednici Stručnog vijeća Muzeja grada Rijeke, te će se predložiti Upravom vijeću na sljedećoj sjednici na odlučivanje.

Budući da nije bilo rasprave jednoglasno je donesena sljedeća Odluka:

Temeljem članka 82. stavka 2. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu ( u daljnjem tekstu Pravilnik) "Narodne novine", broj 124/14, 115/15, 87/16, 3/18, 126/19 i 83/21 i odredbe članka 22. Statuta Muzeja grada Rijeke, Upravno vijeće Muzeja grada Rijeke, na prijedlog ravnatelja, na sjednici održanoj dana 25. ožujka 2026. godine, donosi sljedeću

## **ODLUKU**

***o raspodjeli rezultata poslovanja Muzeja grada Rijeke za 2025. godinu***

### **Članak 1.**

*Ovom se Odlukom utvrđuje rezultat poslovanja, raspodjela rezultata poslovanja te način korištenja viška prihoda i primitaka utvrđenog Godišnjim obračunom Muzeja grada Rijeke za 2025. godinu.*

## Članak 2.

Stanja na osnovnim računima podskupine 922 koja su iskazana u Bilanci na dan 31. prosinca 2025. godine utvrđena su kako slijedi:

| Šifra 2 | Naziv  | Duguje PS  | Duguje     | Potražuje  | Duguje ukupno | Potražuje ukupno | Saldo      |
|---------|--|------------|------------|------------|---------------|------------------|------------|
| ***     | Ukupno ***   | 28.684,62  | 159.393,89 | 111.513,65 | 188.078,51    | 111.513,65       | 76.564,86  |
| 9       | Vlastiti izvori  | 28.684,62  | 159.393,89 | 111.513,65 | 188.078,51    | 111.513,65       | 76.564,86  |
| 92      | Rezultat poslovanja  | 28.684,62  | 159.393,89 | 111.513,65 | 188.078,51    | 111.513,65       | 76.564,86  |
| 922     | Višak/manjak prihoda                                       | 28.684,62  | 159.393,89 | 111.513,65 | 188.078,51    | 111.513,65       | 76.564,86  |
| 1100    | OPĆI PRIHODI I PRIMICI                                     | 65.560,96  | 83.858,14  |            | 149.419,10    |                  | 149.419,10 |
| 3100    | Vlastiti prihodi - proračunski korisnici                   | -39.834,64 |            | 20.984,62  | -39.834,64    | 20.984,62        | 60.819,26  |
| 4200    | PRIHODI OD SPOMENIČKE RENTE                                | 3.489,80   | 31.662,50  |            | 35.152,30     |                  | 35.152,30  |
| 4400    | Prihodi za posebne namjene - proračunski korisnici         |            |            | 47.124,03  |               | 47.124,03        | 47.124,03  |
| 5710    | Pomoći iz državnog proračuna - proračunski korisnici       | -1.461,45  | 468,24     |            | -993,21       |                  | 993,21     |
| 5720    | Pomoći iz proračuna JLP(R)S - proračunski korisnici        | -1.498,06  | 0,01       |            | -1.498,05     |                  | 1.498,05   |
| 6200    | Donacije - proračunski korisnici                           | -1.000,00  | 43.405,00  | 43.405,00  | 42.405,00     | 43.405,00        | 1.000,00   |
| 9310    | Višak - Vlastiti prihodi - proračunski korisnici           | 4.566,30   |            |            | 4.566,30      |                  | 4.566,30   |
| 9440    | Višak - Prihodi za posebne namjene - proračunski korisnici | -1.138,29  |            |            | -1.138,29     |                  | 1.138,29   |

## Članak 3.

Dio ostvarenog viška prihoda u iznosu od 60.819,26 eur iskazanog u Bilanci na dan 31. prosinca 2025. godine na izvoru financiranja 3100 – Vlastiti prihodi evidentirano na računu 922 – višak prihoda poslovanja, raspodjeljuje se na:

1. manjak na izvoru 9310 u iznosu od 4.566,30 eura pokrit će se iz viška na izvoru 3100, čime bi preostali višak na izvoru 3100 iznosio 56.252,96 eura:

O raspodjeli preostalog viška prihoda na izvoru financiranja 3100 u iznosu od 56.252,96 eura, viška prihoda u iznosu od 47.124,03 eura na izvoru financiranja 4400 – Višak vlastitih prihoda također evidentirano na računu 922 – višak prihoda poslovanja i višku prihoda u iznosu od 1.138,29 eura na izvoru financiranja 9440– prihodi za posebne namjene, odlučit će se naknadno na sjednici Stručnog vijeća Muzeja grada Rijeke.

## **Ad.6.**

Pod točkom 6. Godišnji izvještaj o poslovanju proračunskog korisnika Muzeja grada Rijeke za 2025 ravnatelj Mladen Urem je rekao kako je sa skromnim sredstvima ipak učinjeno jako puno u protekloj 2025. godini, te se možemo pohvaliti kompleksnim i bogatim sadržajnim programom.

Povodom obilježavanja 80-obljetnice bitke za Rijeku realiziran je projekt Riječka bitka, zatim izložba Na putu do Oluje, unatoč tome što nam za iste Grad nije refundirao obećana sredstva.

Također je naglasio kako je Muzej ponosan na izdane kataloge (Vladimir Udatny – retrospektiva i Pozdrav iz Sušaka.

Sanjin Matijević zahvalio je ravnatelju na izlaganju, te je prijedlog dao na glasanje članovima vijeća nakon čega je jednoglasno usvojen Godišnji izvještaj o poslovanju proračunskog korisnika Muzeja grada Rijeke.

*Na temelju odredbe članka 22. Statuta Muzeja grada Rijeke Upravno vijeće Muzeja grada Rijeke na sjednici održanoj dana 25. ožujka 2026. godine donosi*

## **O D L U K U**

### **I.**

*Prihvća se i usvaja Godišnji izvještaj o poslovanju proračunskog korisnika Muzej grada Rijeke za 2025. godinu, u tekstu koji čini sastavni dio ove Odluke.*

### **II.**

*Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.*

## **Ad.7.**

Leo Seferagić je objasnio novim članovima kako se planiraju aktivnosti za buduću godinu, kustosi predlažu projekte sa financijskim planom koje onda Osnivač ili odobri ili smanji iznose potrebne za izvedbu ili ne odobri.

Sanjin Matijević je zaključio kako članovi Upravnog vijeća ne korigiraju plan – Leo – ne usvajamo Plan rada već samo vršimo korekciju iznosa proračunskih sredstava koje je predvidio grad Rijeka.

Nakon rasprave jednoglasno je donijeta slijedeća Odluka:

*Na temelju odredbe članka 22. Statuta Muzeja grada Rijeke Upravno vijeće Muzeja grada Rijeke na sjednici održanoj dana 25. ožujka 2026. godine donosi*

## O D L U K U

### I.

*Usvaja se Godišnji plan rada Muzeja grada Rijeke za 2026. godinu s financijskim dijelom i pratećim programskim obrazloženjem, u tekstu koji čini sastavni dio ove Odluke.*

### II.

*Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.*

### Ad.8.

Pod točkom 8. Dnevnog reda Izvješće Povjerenstva za popis o provedenom godišnjem popisu imovine i obveza Muzeja grada Rijeke sa stanjem na dan 31.12.2025., Leo Seferagić je izvjestio prisutne kako je Povjerenstvo za popis imovine utvrdilo stanje na dan 31.12.2025. dugotrajne nefinancijske imovine (osnovna sredstva i sitni inventar) gdje nisu utvrđene razlike, zatim popis novca u blagajni i popis obaveza i potraživanja.

Utvrđena je i imovina Grada Rijeke koju je potrebno popisati od strane Grada te dostaviti Muzeju radi evidentiranja i uknjižbe u vlastitu imovinu.

Ravnatelj je upoznao nove vijećnike i sa imovinom koju Muzej ima u vlasništvu (stan u ulici Z.Kučića). Obzirom da nije bilo rasprave Upravno vijeće donijelo je jednoglasno slijedeću:

*Na temelju odredbi članka 22. Statuta Muzeja grada Rijeke, Upravno vijeće Muzeja grada Rijeke, na sjednici održanoj dana 25. ožujka 2026. godine, donijelo je*

## O D L U K U

### I.

*Sukladno Odluci ravnatelja Muzeja grada Rijeke, KLASA: 406-04/25-01/01, URBROJ: 2170-1-44-01-25-1 od 22. prosinca 2025. godine o godišnjem popisu imovine i obveza, Izvještaju Povjerenstva za popis o provedenom godišnjem popisu imovine i obveza Muzeja grada Rijeke sa stanjem na dan 31.12.2025., KLASA: 406-04/26-01/01, URBROJ: 2170-1-44-01-26-1 od 23. veljače 2026. godine i Odluci ravnatelja o rezultatima provedenog popisa, KLASA: 406-04/26-01/01, URBROJ: 2170-1-44-01-26-2 od 23. veljače 2026. godine, prihvaća se u cijelosti Izvještaj Povjerenstva za popis o godišnjem popisu imovine i obveza Muzeja grada Rijeke, KLASA: 406-04/26-01/01, URBROJ: 2170-1-44-01-26-1 od 23. veljače 2026. godine, kao i Odluka ravnatelja o rezultatima obavljenog popisa imovine i obveza Muzeja grada Rijeke sa stanjem na dan 31.12.2025., KLASA: 406-04/26-01/01, URBROJ: 2170-1-44-01-26-2 od 23. veljače 2026. godine.*

### II.

*Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.*

#### Ad.9.

Upravno vijeće je jednoglasno dalo suglasnost na Odluku o odabiru najpovoljnije ponude u predmetu nabave radova – Obnove i restauracije kupaona i kuhinja na p/o Galeb, uz već prethodno dobivenu suglasnost Gradonačelnice Grada Rijeke od 17. ožujka 2026.

Budući nije bilo rasprave, jednoglasno je donijeta sljedeća Odluka:

*Na temelju odredbe članka 22. Statuta Muzeja grada Rijeke, Upravno vijeće Muzeja grada Rijeke, uz prethodnu suglasnost Gradonačelnice Grada Rijeke od 17. ožujka 2026., na sjednici održanoj dana 25. ožujka 2026. godine, donosi*

### O D L U K U

#### I.

*Daje se suglasnost na Odluku o odabiru najpovoljnije ponude u predmetu nabave radova - Obnove i restauracije kupaona i kuhinja na p/o Galeb, evidencijskog broja nabave 16-2026, ponuditelja **Matko Kezele vl. Mozaikart, umjetnički obrt, Vrh Martinšćice 63, 51 221 Kostrena, OIB: 65320992749**, s cijenom ponude od 30.400,00 eura bez PDV-a, odnosno s cijenom ponude 30.400,00 eura s PDV-om, koja je sastavni dio ove Odluke.*

#### II.

*Ovlašćuje se ravnatelja Muzeja grada Rijeke na sklapanje ugovora sa ponuditeljem **Matko Kezele vl. Mozaikart, umjetnički obrt, Vrh Martinšćice 63, 51 221 Kostrena, OIB: 65320992749**, sukladno točki I. ove odluke, a kao u tekstu koji je sastavni dio ove Odluke.*

#### III.

*Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.*

#### Ad.10.

Pod točkom razno, ravnatelj predlaže raspravu o načinu upravljanja brodom Galeb.

Maja Polić je upoznala nove članove Upravnog vijeća kako iz Grada ravnatelju pristižu sugestije da se muzej prihvati upravljanja p/o Galeb. Sugerirala je novim vijećnicima da dobro prouče predmet.

Sanjin Matijević je predložio da se ponovno traže mišljenja svih nadležnih institucija i ministarstava na temu upravljanja p/o Galeb, te da se pribave svi dokumenti i stručna očitovanja, a naročito Ministarstva kulture.

Ravnatelj je rekao kako je već traženo mišljenje Ministarstva kulture na koje nismo dobili odgovor te da ćemo ponoviti upit, te da Zakon o muzejima ne predviđa tu mogućnost.

Maja Polić i Sanjin Matijević izvijestili su o sastanku s gradonačelnicom, pročelnicom nadležnog UO te voditeljicom i djelatnicima Odsjeka za kulturu na kojem se raspravljalo o mogućim modelima budućeg upravljanja p/o Galeb. Jedna od varijanti koja je raspravljena, a koja je gradskoj upravi prihvatljiva, je da Galebom upravlja specijalizirana agencija, a Maja Polić i Sanjin Matijević smatraju da bi u skladu s navedenim najrealnija opcija bila upravo na taj način riješiti problematiku upravljanja.


Izvjestili su kako je kao treća opcija upravljanja Galebom navedena i mogućnost da netko iz Odjela za imovinu preuzme upravljanje.

Maja Polić je naglasila kako pravica Muzeja Nevija Žigman Rubeša ne prima naknadu za prisustvovanje na sjednicama Upravnog vijeća, te da ravnatelj sa Gradom Rijeka svakako treba vidjeti način na koji će se to provesti.

Marija Lazanja Dušević istaknula je da bi trebalo vidjeti može li Muzej iz vlastitih prihoda izdovjiti naknadu za tajnicu Upravnog vijeća, odnosno svakako iznaći način da ostvari to pravo naknade kao što imaju ostali članovi vijeća.

Sjednica je zaključena u 12:53.

Tajnica:



Radmila Domijan-Kovačević  
(u zamjeni za Neviju Žigman Rubeša)

Članovi Upravnog vijeća  
Muzeja grada Rijeka

1.   
Sanjin Matijević, predsjednik
2.   
Maja Polić, zamjenica predsjednika
3.   
Damir Mikuličić
4.   
Deborah Pustišek Antić
5.   
Marija Lazanja Dušević